

Số: 199 /BC- TrMN

Yên Thọ, ngày 01 tháng 12 năm 2018

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tháng 11/2018 và triển khai nhiệm vụ tháng 12-2018

I. Kết quả triển khai nhiệm vụ tháng 11/2018

1. Kết quả thực hiện công tác phát triển:

- Tổng số học sinh huy động tháng 11 là 352 cháu còn thiếu 19 cháu so với chỉ tiêu huy động cụ thể: các lớp 3 tuổi C1, C2, Nhóm trẻ

2. Kết quả thực hiện công tác chăm sóc giáo dục trẻ:

***Giáo dục:**

- Thực hiện tốt chương trình theo chủ đề của từng nhóm, lớp
- Dự giờ kiểm tra toàn diện đồng chí Nga, Biên kết quả xếp loại: 02 đồng chí xếp loại giỏi
- Các nhóm lớp trang trí sắp xếp lớp theo chủ đề, đẹp chào mừng 20/11
- Các nhóm thực hiện nghiêm túc thời gian biểu một ngày của trẻ
- Một số lớp đã giáo dục rèn nề nếp, thói quen và kỹ năng sống cho trẻ trong các hoạt động hàng ngày cho trẻ như giáo dục trẻ phòng tránh đuối nước, cách thưa gửi, chào hỏi lễ phép, cách phòng tránh điện giật... Giáo viên nhóm lớp đảm bảo an toàn tuyệt đối tính mạng cho trẻ, không để xảy ra tình trạng bạo lực đối với trẻ ở trường lớp
 - Tiếp tục thực hiện chuyên đề XDMTGDLTLTT
 - Tổ chức tổng kết hội thi giáo viên giỏi cấp trường: 23 đồng chí dự thi đạt 100%.

*** Nuôi dưỡng:**

- Các nhóm lớp thực hiện ăn ngủ đúng giờ rèn nề nếp trẻ. GV đã quan tâm và rèn nề nếp cho trẻ vệ sinh trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh hàng ngày cho trẻ
 - Đảm bảo VSATTP; An toàn tính mạng của trẻ. Xây dựng thực đơn đủ lượng, chất, tính khẩu phần ăn hàng ngày đảm bảo
 - Thực hiện báo ăn đủ số trẻ ăn trong ngày
 - Một số lớp thực hiện tốt giờ giấc các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng trong ngày.
 - Thực hiện nghiêm túc kiểm tra ba bước vệ sinh an toàn thực phẩm.

3. Chỉ đạo chế độ làm lương- B/c- tài chính:

- Chỉ đạo Nhân viên kế toán làm lương cho chị em CBGVNV đúng đủ kịp thời
- Thực hiện các khoản thu chi hàng tháng đúng đủ, quyết toán cho phụ huynh hàng tháng.

-Làm nâng lương trước hạn cho đồng chí Đỗ Thị Hương; Lê Thị Hạnh.

4. Chỉ đạo công tác y tế:

- Xây dựng các kế hoạch về công tác y tế và các kế hoạch có liên quan
- Đã xây dựng kế hoạch chăm sóc riêng biệt đối với trẻ suy dinh dưỡng, béo phì.
- Làm tốt khâu lưu mẫu thức ăn, kiểm thực chất lượng thực phẩm theo ba bước hàng ngày
- Thực hiện tốt công tác kiêm nhiệm.

5. Về cơ sở vật chất:

- Tiếp tục cải tạo CSVC làm khu trải nghiệm điểm trung tâm
- Thực hiện làm các góc khám phá ngoài trời cho trẻ.

6. Chỉ đạo công tác CNTT

- Đăng tải lên trang các tin bài 20/11; tin bài giáo viên giỏi cấp trường
- Theo dõi công văn đi đến kịp thời.
- Dự thi giáo án E-Leanning NH 2018-2019

7/ Chỉ đạo các công tác khác:

- Tổ chức tọa đàm kỷ niệm ngày 20/11
- Đã triển khai các kế hoạch, công văn của nhà trường tới toàn thể CBGVNV trường, các cơ sở MN tư thục xã Yên Thọ cụ thể:
 - +Công văn số 173/CV ngày 5/11/2018 về phòng dịch bệnh mùa đông 2018
 - +Công văn số 174 /CV ngày 5/11/2018 về ngăn chặn xâm hại trẻ em
 - +TB số 176 /CV ngày 6/11/2018 về phân công nhiệm vụ cho hai đồng chí Phó Hiệu trưởng
 - +Công văn số 195/KH ngày 28/11/2018 kế hoạch tuyên truyền phòng chống HIV
 - + Kế hoạch số 146/KH-TRMN ngày 2/10/2018 về phòng chống tội phạm, TNXH NH 2018-2019;
- Thực hiện tốt công tác điều tra PCGD
- CBGVNV trường thực hiện tốt chủ đề năm 2018.
- CBGVNV trường thực hiện tốt việc học tập tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh
- Các cơ sở mầm non tư thục(Viết tắt CSMNTT) trên địa bàn xã Yên Thọ công tác chăm sóc, nuôi dưỡng,giáo dục trẻ đi vào nề nếp

***/ Hạn chế:**

- Một số lớp điểm trung tâm thực hiện chế độ một ngày của trẻ còn hạn chế, chưa thường xuyên(Còn bỏ giờ hoạt động góc, hoạt động ngoài trời, thể dục sáng, hoạt động chiều)
- Sắp xếp đồ dùng các lớp điểm trung tâm chưa khoa học: tủ đựng đồ của trẻ còn để cộc chén, sách vở của giáo viên.

- Điểm trung tâm giờ ăn của trẻ chưa thực sự nề nếp. Bát thìa ăn của trẻ các lớp lấy không đúng số, một số lớp thừa, một số lớp thiếu
- Công tác phối hợp giữa GVCN và phụ huynh trong việc chăm sóc trẻ mệt tại nhà, trẻ nghỉ ốm ở một số lớp hạn chế
- Bếp ăn sắp xếp đồ dùng chưa khoa học, bố trí nhân viên còn chông chéo. Việc kiểm tra của các đ/c Phó Hiệu trưởng chưa được thường xuyên, còn mang tính chất nể nang
- Phần đánh giá trẻ chưa đầy đủ
- Một số tiết dạy của giáo viên thi GVĐG cấp trường còn hạn chế, đề tài SKKN của một số đồng chí giống nhau, đề tài kém.
- Hệ thống nước không đồng bộ, không đủ dùng cho trẻ so với nhu cầu hàng ngày.

II. Triển khai nhiệm vụ tháng 12/2018

1. Chỉ đạo thực hiện công tác phát triển:

- Các nhóm lớp tiếp tục huy động học sinh ra lớp đảm bảo chỉ tiêu giao
- Thực hiện tốt công tác chăm sóc GD trẻ, tạo niềm tin cho phụ huynh và nhân dân.

2. Chỉ đạo công tác chăm sóc giáo dục trẻ:

***Giáo dục:**

- Tiếp tục tuyên truyền phụ huynh về bệnh mùa đông
- Bồi dưỡng cho giáo viên dự thi GV giỏi cấp thị xã giao cho các đ/c PHT, TTCM, TPCM phụ trách
- Trang trí sắp xếp lớp theo chủ đề, đẹp chào mừng 22/12.
- Thực hiện nghiêm túc thời gian biểu 01 ngày của bé, thực hiện nghiêm túc chuyên môn
- Dạy trẻ kỹ năng ứng phó với khó khăn
- Thực hiện tốt công tác chuyên môn đón đoàn kiểm tra của Phòng GD&ĐT về nhiệm vụ năm học
- Chỉ đạo giáo viên các nhóm lớp phải đảm bảo tuyệt đối về an toàn phòng tránh TNTT cho học sinh, không dùng bạo lực đối với học sinh. thực hiện giờ nào việc đấy. Giao cho các đồng chí Phó Hiệu trưởng chỉ đạo giáo viên điểm, nhóm lớp phụ trách thực hiện nghiêm túc

*** Nuôi dưỡng:**

- Đảm bảo VSATTP; An toàn tính mạng của trẻ. Xây dựng thực đơn đủ lượng, chất, tính khẩu phần ăn hàng ngày phẩm đảm bảo.
- Chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện ăn ngủ đúng giờ rèn nề nếp trẻ, quan tâm và rèn nề nếp cho trẻ vệ sinh trước khi ăn, sau khi đi vệ sinh
- Chỉ đạo các nhóm lớp báo ăn hàng ngày đúng thời gian quy định

- Chỉ đạo các nhóm lớp thực hiện giờ giấc các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng trong ngày.

- Kiểm tra Gv theo kế hoạch

- Giao đồng chí Nguyễn Thị Vân trực tại 2 điểm lẻ Thọ Sơn, Yên Sơn; đ/c Hạnh trực tại điểm Yên lãng và hàng ngày kiểm tra các điểm về an toàn phòng cháy nổ ga, điện

3. Chỉ đạo chế độ làm lương- B/c- tài chính:

- Chỉ đạo Nhân viên kế toán làm lương tháng 12/2018 cho chị em CBGVNV đúng đủ kịp thời

-Chỉ đạo nhân viên kế toán làm thanh toán các chế độ thai sản cho đ/c Phạm Thị Thúy

-Chỉ đạo nhân viên kế toán làm thanh toán giờ đón sớm, trả muộn, thứ 7 cho chị em đúng đủ

-Giao cho nhân viên kế toán tham mưu cho Hiệu trưởng về mức thu nhập tăng thêm cho CBGVNV trường

-Làm quyết toán GD 1 bản mái điểm trung tâm Yên lãng

- Thanh toán chi trả tiền cải tạo công trình vệ sinh điểm Thọ Sơn, Làm biểu bảng từ nguồn kinh phí không tự chủ

-Giao cho thủ quỹ trường quyết toán các tiền thỏa thuận cho phụ huynh chậm nhất vào ngày mùng 7 tháng sau.

4. Chỉ đạo công tác y tế:

- Có kế hoạch tuyên truyền phụ huynh về dịch bệnh mùa đông

- Thực hiện việc lưu mẫu thức ăn, kiểm thực chất lượng thực phẩm theo ba bước hàng ngày

- Thực hiện tốt công tác kiêm nghiệm, công tác y tế.

5. Về cơ sở vật chất:

- Tiếp tục thực hiện làm khu vui chơi cho trẻ , trồng cây xanh, cây cảnh, cây bóng mát

-Tiếp tục hoàn thiện việc trang trí khánh tiết bên trong lớp và ngoài cổng trường

-Thực hiện mua sắm đồ dùng bổ xung và giá đồ chơi các lớp

6. Chỉ đạo công tác CNTT

- Đăng tải lên trang các QĐ, kế hoạch công văn lên trang

- Gửi công văn cho các CSTT trên mail riêng của cơ sở: csmntt.tên

CS@dongtrieu.edu.vn

-Nộp bài dự thi giáo án E-Leanning NH 2018-2019

- Theo dõi công văn đi đến kịp thời, giao cho hai đồng chí Phó Hiệu trưởng viết tin bài hoạt động 22/12; giáo viên giỏi cơ sở

7/ Chỉ đạo các công tác khác:

-Giao Đ/c Lê Thị Hạnh phân công cụ thể công việc cho các nhân viên bếp ăn, đôn đốc nhân viên thực hiện tốt nhiệm vụ, kiểm tra bình ga hàng ngày tại các điểm và đảm bảo tuyệt đối về PCCC

- Ban giám hiệu phân công GVNV đón sớm, trả muộn, thứ bảy

-Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ sổ sách đón đoàn kiểm tra nhiệm vụ năm học

-Đ/c Lê Thị Hạnh phân công cụ thể công việc cho các nhân viên bếp ăn hàng tháng

- Chuẩn bị hồ sơ PCGD để kiểm tra SGD

- Chỉ đạo CBGVNV trường thực hiện chỉ thị 01 của TU về đội mũ bảo hiểm, chấp hành tốt ATGT, học tập tấm gương đạo đức HCM

- Chỉ đạo CBGVNV trường thực hiện nghiêm túc chủ đề năm 2018.

-Đánh giá chất lượng Đảng viên cuối năm

-Giao cho chủ các CSMNTT trên địa bàn xã chỉ đạo giáo viên, nhân viên thực hiện tốt nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng và GD trẻ, đảm bảo tuyệt đối an toàn tính mạng cho trẻ ở trường

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 11/2018 và triển khai nhiệm vụ tháng 12 năm 2018, yêu cầu các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH,GV,NV, người lđ trường(t/h);

-Các CSMNTT trên địa bàn xã(t/h);

- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Lành