

Số: 48 /BC- TrMN

Yên Thọ, ngày 28 tháng 3 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện công tác tháng 3/2019 và triển khai nhiệm vụ tháng 4-2019

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 3/2019:

1. Chỉ đạo thực hiện công tác phát triển:

- Duy trì sĩ số học sinh ra lớp, làm tốt công tác phối kết hợp với phụ huynh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ. Tổng số học sinh trường là 371 cháu

2. Kết quả thực hiện công tác chăm sóc giáo dục trẻ:

a. Công tác nuôi dưỡng:

- Đảm bảo vệ sinh ATTP hàng ngày, không có trường hợp nhận đồ giao nhận thực phẩm không tươi ngon
- Thực hiện việc kiểm thực ba bước đúng theo quy định đủ lượng thức ăn kiểm thực đúng thời gian.
- Đảm bảo việc báo ăn hàng ngày.
- Nhân viên y tế thực hiện việc theo dõi và có chế độ ăn cho trẻ suy dinh dưỡng và trẻ béo phì, phòng tránh các loại bệnh theo mùa.

- Trẻ được cân, đo và khám sức khỏe đợt 2 là 371 trẻ, kết quả tốt, đã giảm được tỉ lệ trẻ SDD và trẻ béo phì (trong đó trẻ SDD thấp còi : 1/371 chiếm 0,26% trẻ béo phì: 1/371 chiếm 0.26%)

Không có trẻ nào bị mắc bệnh dịch sởi.

b. Công tác giáo dục:

- Các lớp trang trí lớp học theo đúng chủ đề
- Thực hiện nghiêm túc chương trình soạn giảng đúng thời gian, thực hiện tốt quy chế chuyên môn.
- Các lớp lập kế hoạch giáo dục chủ đề và duyệt theo đúng thời gian quy định.
- Thường xuyên giáo dục trẻ thực hiện một số qui định về ATGT và một số kỹ năng sống.
- Thực hiện tốt việc xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” cấp thị xã năm học 2018-2019. Cụ thể là trang trí và xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, xây dựng góc chơi sáng tạo làm đồ dùng, đồ chơi tự tạo và trưng bày sản phẩm của cô và bé từ nguyên vật liệu mở tại các nhóm lớp. Tổ chức được các hoạt động cho trẻ học tập và trải nghiệm.

- Giáo viên khối mẫu giáo thực hiện đánh giá trẻ cuối chủ đề vào sổ đánh giá trẻ đầy đủ.
- Giáo viên khối nhà trẻ thực hiện đánh giá trẻ cuối độ tuổi.
- Bồi dưỡng chuyên môn 2 đ/c: Trần Thị Biên, Đ/c Hoàng Thị Nhân lĩnh vực phát triển ngôn ngữ, Thẩm mỹ tuần 3 ngày 23/3/2019.
- + Đ/c Trần thị Biên giờ dạy: Thơ “Rong và cá”. Xếp loại tốt
- + Đ/c Hoàng Thị Nhân giờ dạy Tạo Hình: “Gấp máy bay”. Xếp loại tốt

3. Thực hiện việc chỉ đạo chế độ làm lương- B/c- tài chính:

- Chỉ đạo nhân viên kế toán làm lương tháng 3/2019 cho chị em CBGVNV đúng đủ kịp thời.
- Chỉ đạo nhân viên kế toán làm thanh toán giờ đón sớm, trả muộn, thứ 7 cho chị em đúng đủ, kịp thời
- Thực hiện việc thu bán trú đúng, đủ, quyết toán với phụ huynh vào đầu của các tháng kế tiếp.
- Làm văn bản đề nghị nghỉ hưu đúng tuổi cho đ/c An
- Làm văn bản đề nghị tăng thâm niên nghề cho đồng chí Hạnh và Đỗ Hương

4. Chỉ đạo công tác y tế:

- **Tăng cường phòng dịch truyền nhiễm năm 2019 chỉ đạo nhân viên, giáo viên rửa đồ chơi bằng nước sát khuẩn**
- Khám sức khỏe cho trẻ đợt 3
- Thực hiện tốt công tác kiểm nghiệm khác.

5. Về cơ sở vật chất:

- Cải tạo CSVC điểm trường lẻ Thọ Sơn, cải tạo bếp ăn điểm trung tâm đảm bảo an toàn và vệ sinh
- Mua bổ xung bàn ghế cho các nhóm lớp, mua đồ chơi, đồ dùng phục vụ chuyên đề

6. Chỉ đạo việc thực hiện công tác CNTT:

- Đăng tải lên trang các QĐ, kế hoạch công văn lên trang.
- Theo dõi công văn đi đến kịp thời.
- Việc viết tin bài về vui chơi là hoạt động chủ đạo của trẻ.

7/ Chỉ đạo các công tác khác:

- 15/15 đồng chí dự thi xét tuyển đặc cách vào viên chức đạt tỉ lệ 100% và làm hồ sơ nộp đúng thời gian quy định. Nâng tổng số biên chế nhà trường lên 29 đồng chí
- Xây dựng kế hoạch phân công GVNV đón sớm, trả muộn, thứ bảy.
- 100% CBGVNV trường tham gia đóng quỹ tài năng trẻ thị xã đúng thời gian
- CBGVNV trường tham gia tổng điều tra dân số và nhà ở
- Đăng ký Hiệu trưởng tham gia học lớp an ninh quốc phòng do TX tổ chức vào tháng 4/2019

- Chỉ đạo CBGVNV trường thực hiện chỉ thị 01 của TU về đội mũ bảo hiểm, chấp hành tốt ATGT, học tập tấm gương đạo đức HCM. Triển khai kế hoạch số 43 ngày 26/3/2019 Kế hoạch ATGT năm 2019 và NH 2019-2020
- Triển khai kế hoạch số 44 ngày 26/3 kế hoạch Phong trào chống rác thải nhựa
- Triển khai công văn số 46 ngày 28/3/2019 về tăng cường đảm bảo ATTP trong trường và các CSMNTT xã.
- Thực hiện công tác chỉ đạo thực tập sư phạm mầm non
- Tham gia dự thi lấy trẻ làm trung tâm, thi clip di tích lịch sử cấp cụm và thị xã: Quay hình và in đĩa
- CBGVNV thực hiện nghiêm túc CV số 52 ngày 14/2/2019 về Văn hóa công vụ.
- Triển khai công văn về phòng dịch truyền nhiễm năm 2019

***/ Hạn chế:**

- Một số lớp giáo viên chưa chú ý đến việc GD trẻ, khách đến lớp một số học sinh không biết chào hỏi
- Điểm trung tâm Gv còn chưa cho trẻ hoạt động hàng ngày theo như thời gian biểu, khu trải nghiệm của hai lớp 3 tuổi còn chưa sắp xếp hợp lý, giáo viên không chú ý đến
- Một số lớp chưa phối hợp tốt với phụ huynh trong công tác tuyên truyền thực hiện ATGT đội mũ bảo hiểm cho trẻ đến trường nhất là điểm trung tâm

II. Triển khai nhiệm vụ tháng 4/2019:

1. Chỉ đạo thực hiện công tác phát triển:

- Duy trì sĩ số học sinh ra lớp, làm tốt công tác phối kết hợp với phụ huynh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

2. Kết quả thực hiện công tác chăm sóc giáo dục trẻ:

a. Công tác nuôi dưỡng:

- Chỉ đạo Hiệu phó phụ trách nuôi dưỡng phải đảm bảo vệ sinh ATTP hàng ngày, không nhận đồ giao nhận thực phẩm không tươi ngon, ôi thiu
- Chỉ đạo các bộ phận theo QĐ kiểm thực về thực hiện việc kiểm thực ba bước đúng theo quy định đủ lượng thức ăn kiểm thực đúng thời gian
- Đảm bảo việc báo ăn hàng ngày.
- Giao cho Hiệu phó phụ trách các điểm trường hàng ngày trực tại điểm, kiểm tra cơ sở vật chất, nhất là bếp ga. Nếu có nguy cơ mất an toàn phải xử lý ngay. Kiểm tra các lớp hàng ngày về đồ dùng đồ chơi, những nơi có nguy cơ tai nạn thương tích cho trẻ phải xử lý ngay trong trường hợp cấp bách và báo cáo xin ý kiến hiệu trưởng
- Nhân viên bếp ăn đảm bảo đúng nguyên tắc chế biến thực phẩm, mặc trang phục đúng quy định

b. Công tác giáo dục:

- Các lớp trang trí lớp học theo đúng chủ đề

- Thực hiện nghiêm túc chương trình soạn giảng đúng thời gian, thực hiện tốt quy chế chuyên môn.
- Các lớp lập kế hoạch giáo dục chủ đề và duyệt theo đúng thời gian quy định.
- Thường xuyên giáo dục trẻ thực hiện một số qui định về ATGT và một số kỹ năng sống.
- Thực hiện tốt việc xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm. Tổ chức được các hoạt động cho trẻ học tập và trải nghiệm.
- Giáo viên các nhóm, lớp đảm bảo an toàn phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ. Trả trẻ đúng phụ huynh, không được gửi trẻ cho người lạ khi chưa được sự đồng ý của phụ huynh trẻ

3. Thực hiện việc chỉ đạo chế độ làm lương- B/c- tài chính:

- Chỉ đạo nhân viên kế toán làm lương tháng 4/2019 cho chị em CBGVNV đúng đủ kịp thời.
- Chỉ đạo nhân viên kế toán làm thanh toán giờ đón sớm, trả muộn, thứ 7 cho chị em đúng đủ, kịp thời
- Thực hiện việc thu bán trú đúng, đủ, quyết toán với phụ huynh vào đầu của các tháng kế tiếp.

4. Chỉ đạo công tác y tế:

- Tăng cường phòng dịch truyền nhiễm năm 2019 chỉ đạo nhân viên, giáo viên rửa đồ chơi bằng nước sát khuẩn
- Thông báo kết quả khám sức khỏe cho trẻ đợt 3 cho phụ huynh biết
- Thực hiện tốt công tác kiểm nghiệm khác.

5. Về cơ sở vật chất:

- Tireps tục cải tạo CSVC điểm trường lẻ Thọ Sơn, cải tạo bếp ăn điểm trung tâm đảm bảo an toàn và vệ sinh. Giao cho các đồng chí Hiệu phó nghiêm túc trực tại điểm và nhắc giáo viên bao quát trẻ trong lớp khi công trình đang làm.

6. Chỉ đạo việc thực hiện công tác CNTT:

- Đăng tải lên trang các QĐ, kế hoạch công văn lên trang.
- Theo dõi công văn đi đến kịp thời.
- Giao cho tổ MG và NT viết tin bài tháng 4

7/ Chỉ đạo các công tác khác:

- Xây dựng kế hoạch phân công GVNV đón sớm, trả muộn, thứ bảy tháng 4
- CBGVNV trường tham gia tổng điều tra dân số và nhà ở
- Tham gia học lớp an ninh quốc phòng do TX tổ chức vào tháng 4/2019(Hiệu trưởng)
- Chỉ đạo CBGVNV trường thực hiện chỉ thị 01 của TU về đội mũ bảo hiểm, chấp hành tốt ATGT, học tập tấm gương đạo đức HCM. Triển khai kế hoạch số 43 ngày 26/3/2019 Kế hoạch ATGT năm 2019 và NH 2019-2020
- Triển khai kế hoạch số 44 ngày 26/3 kế hoạch Phong trào chống rác thải nhựa

-Thực hiện công văn số 46 ngày 28/3/2019 về tăng cường đảm bảo ATTP trong trường và các CSMNTT xã.

- Tiếp tục thực hiện công tác chỉ đạo thực tập sư phạm mầm non. Chấm điểm cho giáo sinh

-CBGVNV tiếp tục thực hiện nghiêm túc CV số 52 ngày 14/2/2019 về Văn hóa công vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 3/2019 và triển khai nhiệm vụ tháng 4 năm 2019, yêu cầu các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH, GV, NV, người lễ trường(t/h);
- Các CSMNTT trên địa bàn xã(t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Lành

